

Referat årsmøde på Steiner Skolen i Vejle den 17. april 2024 i Lindehuset

1. Valg af ordstyrer og referent

Ordstyrer: Jens Erik

Referent: Julia Pinstrup Rasch

Der er indkaldt rettidigt og der er ikke indkommet yderligere punkter til dagsordenen

2. Præsentation af bestyrelsen

Præsentation af de nuværende bestyrelsesmedlemmer og deres virke i bestyrelsen samt udvalg.

3. Årsberetning fra bestyrelsen

Officielt skal bestyrelsen holde styr på at skolen drives efter forskrifterne.

Vi har heldigvis en dygtig skoleleder, og administration samt personale, så skolen er lige nu i trygge hænder. Det er ikke altid sådan og derfor bliver bestyrelsen arbejde endnu mere vigtigt.

Lige nu har vi en positiv situation, hvor både økonomi og drift kører godt.

Vi blander os som udgangspunkt ikke i driften, men vi skal holde øje.

Året er blandt andet gået med at få lavet nye og opdaterede vedtægter, da de vedtægter vi havde ikke opfyldte lovgivningen og var utilstrækkelige.

En af paragrafferne var Børnehaven Birkely's repræsentant i bestyrelsen. Dette kunne ikke gøres på denne måde, hvorfor børnehaven nu skal have deres egne vedtægter og kan blive repræsenteret i bestyrelsen via den nye skolekreds, som nu oprettes.

For at få de nye vedtægter vedtaget havde vi i starten af april en ekstraordinær generalforsamling, hvor vedtægterne blev enstemmigt vedtaget.

Når vi i dag har valg af bestyrelsesmedlemmer, vil der derfor være valg blandt medlemmer i forældre kredsen og medlemmer i skolekredsen.

I skolekredsen vil Birkely's forældre automatisk være medlem, men også forældre til børn der er optaget til kommende skolestart, medforældre og stedforældre kan blive medlem af skolekredsen og også stille op til bestyrelsen.

4. Beretning fra ledelsen og medarbejdere

Beretning fra ledelsen ved Martin – skoleleder:

Året 2023 er året der vi fik konsolideret de større omstillinger vi har arbejdet på i 2022. Det er lykket os at skabe en økonomisk sund skole. Dermed kan vi nu begynde at styrke skolen igen både pædagogisk og vedligeholdsmæssigt.

Pædagogik, udfordringer og faglighed i skolen: Vi vil have praksisfaglighed og fordybelse ind i skolen, og vi står overfor et større behov for differentiering i klasserne. Behovet for specialpædagogik øger i det vi oplever flere børn med udfordringer. Dette er ikke noget vi er alene om, men noget som alle skoler i Vejle og i resten af Danmark arbejder med.

Det vi har gjort her er at bemande op i de små klasser. Vi laver modellen om ved skolens start, for at skabe en stærk og tryk start i skolen. En stærk søsætning af klasserne er afgørende for både trivsel og læringsmiljø og her har vi lært, at vi skal tænke anderledes. Vi lader første klasselæreren begynde i 0. klasse, og vi sætter ledelse ind i klassen. Målet med dette er at den nye første klasselærer bedre kan danne relationer og gøre sine erfaringer sammen med Anne.

Vi har sat støtte på permanent i 1. klasse og delvis i 2. klasse for at skabe de bedst tænkelige betingelser for en god start.

Derudover arrangerer vi i sommerugen et kursus i mentalisering for lærerne med forventning om, at vi hver især får værktøjer, vi kan bruge i arbejdet med børnene. En specialpædagogisk uddannelse er under udarbejdelse i Sammenslutningen og seminarierne regi og forventes at starte i 2025.

I de store klasser søger vi lærere med naturfaglig baggrund, dels fordi vi er bedst dækket ind i de humanistiske fag, og dels for at reducere mit undervisningsomfang.

Målet for det kommende års pædagogiske arbejde er at udvikle vores pædagogik indenfor de nye udfordringer vi står overfor. "How can Waldorf Education meet the challenges of the times and at the same time renew itself without losing contact to its roots and origins"?

Vedligehold: Nogle steder ligner skolen et rent vedligeholdprojekt, og det er lige det vi nu for alvor sætter i gang. Årets resultat muliggør, at vi her kan tænke langsigtet. Vi har sammen med vores bank valgt at gennemføre en tilstandsrapport, som vi senere kan bruge som kravspecifikation og udbudsdokument for forskellige jobs.

Økonomi: Vi er gået fra et underskud på 1,6 millioner i løbet af de sidste 3 år til et overskud på 850' i år. Vi ligger an til at følge budget for i år, som pt. viser et overskud på i overkant af 400.000'.

Og lige for at tage tallene kan jeg nævne at:

- Omsætningen er øget fra 15,1 til 16,2 mill. på grund af flere elever. Vi er gået fra 168 til 184, og vi forventer at runde 190 her til efteråret.
- Vi har en balancesum på ca. 15,5 mill. hvoraf egenkapitalen udgør 5,8 mil.
- Vi har fået en større andel flexjobbere, hvilket gør at vores produktivitet er steget i SFO, og vi kan få flere timer med børnene.
- Vi har blevet skarpere på at fordele omkostninger, der de hører hjemme. Derved ser vi, hvad hver afdeling bidrager med til fællesskabet. Desuden har indføringen af arbejdstidsregistrering gjort, at vi samtidig har godt overblik over lønomkostningerne, og vi udbetaler overarbejde til medarbejderne.

- Resultatet genspejler sig i likviditeten, sammen med en reduktion i vores garantiforpligtelser overfor kommunen. Det har frigjort omkring 1 mill. i likvide midler, som vi har brugt til at afvikle et omkostningstungt lån for salen. Det kommer til at spare skolen ca. 100.000 pr år.
- Likviditeten lige nu er dermed 3,3 mill, hvilket svarer til en likviditetsgrad på 149% (omløbsmidler/kortsigtet gæld). Til dette skal siges, at tilskud til løn udbetales månedlig inden vores lønudbetaling, så dette beløb er den reelle frie likviditet, idet omsætningen kommer ind lige inden lønudbetalingen.
- Vi forventer en reduktion af likviditeten i området 100.000, som er årets resultat minus afdrag på indefrosne feriepenge. Vi har nemlig valgt at afdrage ca. 500' vedr. de medarbejdere, der er fratrukket. Vi vurderer den genværende likviditet som fornuftig. Vi er derudover i dialog med vores bank om de likviditetsmæssige behov vedligeholdsarbejdet kan og vil kræve. Konkret har vi efter nedbetaling af det omkostningstunge lån frie likvider på 3,3 mill, som forventes udviklet til 3,2 mill.
- Af og nedskrivninger udgør 642, så det likvide resultat er ca. 1,5 mill. Pengestrømmene fra driften udgør 1,4 mill og den samlede likviditet UB 2023 lød på ca. 3,9 mill.
- Ansatte på særlige vilkår udgør 17%. Det skal ses i sammenhæng med antallet årsværk som er 27,7, hvilket er mere end de budgetterede 25, men det er som flexjobbere.
- Årselever pr lærerårsværk er gået fra 9,7 til 11,4 (mål 12)

Budget 2024:

- Vi er lige kommet tilbage fra Vingsted, hvor vi skulle lære at have tillid til hinanden gennem bl.a. klatring
- Vi har yderligere prioriteret midler til medarbejdertrivsel og medarbejderuddannelse. Uddannelseskontoen er øget med ca. 100' for at sikre, at vi er så opdateret som muligt inden vores fagområder. Vi har valgt at opretholde årets gode tryk markedsføringskontoen i det vi ser at aktiviteterne påvirket interessen for skolen positivt. Endelig er det langsigtede vedligehold en prioritet sammen med udvikling af de udendørs legearealer.
- Markedsføring ca. 100.000
- Omsætning på 17,5 mill pga. elevøgning
- Resultatforventning på 450'

Arbejds miljø: Vi er kommet godt igennem ændringerne med de bump der har været undervejs. Vi har lavet handlingsplaner i APV'n, for at styrke os som kollegie på skolen. I handleplanen ligger:

- et skema med lidt mere luft og mulighed for fordybelse.
- Større kollegierejse til efteråret (studie /inspiration).
- Større ejerskab gennem yderligere delegering og udvikling af det pædagogiske hold
- teamudvikling overskolen

Elevtrivselsarbejde: Undervisningsmiljørepræsentanter, uddannelse af elever og samarbejde mellem undervisningsmiljø og arbejds miljø.

Spørgsmål fra forældre: til klasseantal – "Har man øget målet for antal elever i hver klasse"?

Der har ikke været en fast ramme for antal pr. klasse. Det er afgjort af, hvad klasse og lærer kan rumme. Der er dog sat et vejledende max på 24 elever i børnehaveklassen, da erfaring viser, at nogle falder fra og at klassen ca. ender på 20 elever.

Spørgsmål fra forældre: " Er det pædagogiske fokus lige så stort i overskolen som i underskolen"?

Ja - der er ingen forskel på det fokus i over- og underskolen.

Beretning fra ledelsen ved Mette – stueleder Birkely:

Vi har i år haft 10 års jubilæum. Et hyggeligt lille arrangement i haven.

Tilsynsførende har lavet rapport og var meget tilfredse og indfangede børnehaven rigtig fint.

Jacob stoppede desværre i efteråret og Cecilie startede i Jacobs sted. Gosia kommer et par timer om ugen om formiddagen og Kamille og Freya fra 9. klasse kommer morgen og eftermiddag og hjælper. Det er alt sammen meget værdsat.

Lige nu er fokus på de små havebrugere, som følger naturens gang i haven og oplever alt fra spiring til høst. Haven skal være et fællesprojekt, hvor alle skal være velkomne.

Ved at lægge sidste hånd på hjemmeside.

5. Beretning fra tilsynsførende

Se rapport.

6. Beskrivelse af bestyrelsesarbejdet

Skolen er en bærende institution i sig selv, så bestyrelsen er støttende i den daglige drift.

Skolen er dog i sidste ende ansvarlig for skolen.

Vi holder ca. 6 -7 møder om året, og bestyrelsen skal gerne afspejle de forældre der er på skolen og samfundet generelt ift. repræsentation.

Det er ikke et krav, at man er aktiv i udvalgsarbejde, men man må gerne.

7. Pause

8. Valg af tilsynsførende

Kirsten Thomsen Kjærgaard vælges af generalforsamlingen

9. Valg til bestyrelsen fra forældrekrædsen

Nuværende bestyrelse:

Formand: Bjerke (på valg)

Næstformand: Endrik

Medlemmer Marianne (på valg)

Casper (på valg)

Suppleanter Julia (på valg)

Antroposofisk medlem Endrik

Repræsentant fra børnehaven Simone (udgår)

Udpeget medlem Line (udgår)

Vi er til møderne desuden suppleret af 2 medarbejderrepræsentanter: Sarah

Der mangler yderligere en Ledelsesrepræsentant

Valg:

Marianne Dyoe, Julia Rasch, Sean Nygaard Møller, Maiken stiller op og vælges ind

10. Valg til bestyrelsen fra skolekrædsen

Valg:

Casper Grane og Simone Johnstad stiller op og vælges ind

Suppleanter: Annathea Bakkestjerne og Frands Kjær Jepsen stiller op og vælges ind.

11. Evt.